

Betreft: Nota van inlichtingen bestek aanbesteding OLP.OIGCVS2024.16
Uw referentie: Auro OLP.OIGCVS2024.16
Opgesteld: Cor van Stralen
Datum: 12-11-2024

Vragen inschrijver 1

Paragraaf	Bladzijde	Vraag	Antwoord
7.6	20	U geeft aan dat er drie open vragen zijn. Vervolgens wordt er gesproken over de onderdelen waarnaar gekeken wordt. Hierbij lijkt het enkel over open vraag 1 en 2 te gaan. Kunt u aangeven of de 3e open vraag per abuis is opgenomen en dus vervalt, of dat er nog (sub)onderdelen missen?	Er missen inderdaad nog (sub)onderdelen, voor de duidelijkheid sturen wij een nieuw artikel 7.6 onder deze tabel.

7.6 Gunningscriterium kwaliteit

Inschrijver dient een beschrijving te geven als antwoord op drie open vragen met betrekking tot kwaliteit.

De drie open vragen zijn:

1. Beschrijf op welke wijze uw onderneming invulling geeft aan methodevoorlichting en wat uw onderneming op dit gebied voor de Aanbestedende Dienst kan betekenen. Betrek in uw beantwoording onder andere wie de advisering op zich neemt en van welke hulpmiddelen er gebruik gemaakt wordt.
2. Beschrijf hoe uw onderneming omgaat met het bestelproces, de levering, de management-informatie en eventuele klachtenafhandeling.
3. Op welke manier ondersteunt uw organisatie scholen bij het voorwerk, de bestelling zelf en de levering van de onderwijspakketten en jaarbestellingen en welke vormen van begeleiding biedt u aan gedurende het contract?

De beoordelingscommissie zal de vragen beoordelen met een rapportcijfer tussen de 1 en 10 op basis van onderstaande tabel waarbij gekeken wordt naar de volgende onderdelen:

- 1.1. Omschrijving van het adviesproces (van aanvraag tot daadwerkelijk advies inclusief termijnen)
- 1.2. Door wie wordt de advisering met betrekking tot methoden gegeven en wat is de achtergrond van de adviseur (ervaring in het primair onderwijs, diploma's zoals pedagogiek, onderwijskunde, PABO, etc.)
- 1.3. Welke hulpmiddelen biedt de inschrijver met betrekking tot methoden (bijvoorbeeld online tools)
- 2.1 Omschrijving van het leveringsproces van bestellen tot en met leveren.
- 2.2 Omschrijving van de te bieden managementinformatie bij voorkeur in de vorm van een sjabloon/ voorbeeld.
- 2.3 Hoe is de klachtenafhandeling vormgegeven en binnen welke termijnen worden klachten opgelost.

-
- 3.1 Omschrijving van de ondersteuning bij het voorwerk, bestelling en levering van onderwijspakketten en jaarbestellingen.
- 3.2 Omschrijving van de vormen van begeleiding gedurende het contract.

Cijfer	Beoordeling van het antwoord
10	Uitstekend
9	Zeer goed
8	Goed
7	Ruim voldoende
6	Voldoende
5	Twijfelachtig
4	Onvoldoende
3	Ruim onvoldoende
2	Slecht
1	Zeer slecht

De drie cijfers opgeteld en vervolgens gedeeld door drie, maal twee vormt het aantal punten wat een inschrijver toegekend kan krijgen op dit gunningscriterium.

De beschrijving mag maximaal vier (4) A4 per vraag in beslag nemen uitgaande van een lettertype van minimaal tien (10) punten. Het voorbeeld van de te verstrekken managementinformatie mag tevens maximaal vier (4) A4 bedragen.